

## کمیته مستندسازی

## بخشنامه ها و دستورالعمل های اداری

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری:

استان-مدیرکل:

شهرستان، منطقه، ناحیه مدیر

واحدهای آموزشی

مهاجرت کننده در استان کمیته مستندسازی

کد: ۱۱/۳۰۰/۰۰/۱/۵/ص

## مدیرکل محترم و دبیر شورای آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۳۹۹/۲/۱۰-۳۰۰/۱۲۳ در خصوص وحدت رویه در کیفیت بخشی به مدارس با شیوه مدیریت هیات امنایی، به منظور اجرای گام دوم سطح بندی این مدارس در سال تحصیلی آینده، به پیوست شاخص های درجه بندی مدارس براساس عملکرد مدیریت، هیات امناء و چگونگی اجرای کلاس های فوق برنامه، ارسال می گردد. مقتضی است دستور فرمایید ضمن لحاظ نمودن رویه اعلام شده در بخشنامه پیش گفته، مطابق با جدول زمانبندی ذیل با همکاری ناظرین آموزشی شوراهای استان، نسبت به ارزیابی و سطح بندی مدارس هیات امنایی اقدام و نتیجه را حداکثر تا تاریخ ۱۵ تیرماه به این سازمان ارسال نمایند.

- تشکیل کمیته آموزش و پرورش در استان، شهرستان و منطقه تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۱۷
- برنامه ریزی برگزاری جلسه توجیهی- آموزشی برای مدیران مدارس هیات امنایی توسط ناظرین آموزشی شوراهای استان (تا ۱۴۰۰/۰۳/۲۰)
- برنامه ریزی بازدید و ارزیابی ناظرین آموزشی شوراهای از مدارس و تکمیل فرم شاخص های سطح بندی (تا تاریخ ۱۴۰۰/۳/۳۱)
- بررسی نتایج ارزیابی ها در کمیته کیفیت بخشی شهرستانها و مناطق و تعیین سطح و درجه مدرسه و ارسال به شورای آموزش و پرورش شهرستان/منطقه و کمیته کیفیت بخشی استان
- تصمیم گیری در مورد سطح و درجه هر مدرسه در شورای آموزش و پرورش شهرستان/منطقه و اعلام به ادارات آموزش و پرورش و ابلاغ به مدارس ذی نفع (حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۴/۱۰)

تهران، خیابان سیهبدری، نبش خیابان سمیه، ساختمان شماره ۲ وزارت آموزش و پرورش

کد پستی: ۱۵۸۱۶۶۳۳۱۵۰ تلفن: ۸۲۲۸۱۱۱۱ نمایر: ۸۸۸۳۶۸۵۰ Email: s.mosharekat@medu.ir www.mosharekatha.ir

- تذکر: ملاک تبدیل مدارس دولتی عادی به هیات امنایی براساس آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی به شیوه هیات امنایی مصوب شورای عالی آموزش و پرورش و شاخص های موضوع بخشنامه ۱۶۵۱۸۴-۱۳۹۸/۹/۹ می باشد. ضمنا برش توسعه کمی مدارس با مدیریت به شیوه هیات امنایی استان برای سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ نیز به پیوست ارسال می گردد.
- تذکر مهم: با توجه به شرایط ویژه کشور به واسطه شیوع بیماری کرونا رعایت حداکثری پروتکل های بهداشتی در بازدید از مدارس مورد تاکید است.

شهریار فولادوند

معاون وزیر و رئیس سازمان

فولادوند

# نمون برگ ارسال گزارش اجرای گام دوم بخشنامه سطح بندی مدارس هیات امنایی

استان: \_\_\_\_\_

ردیف	نام شهر / منطقه	نام آموزشگاه	جنسیت	دوره تحصیلی	امتیاز مکسبیه	سطح مدرسه (۳،۲،۱)
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						
۱۶						
۱۷						
۱۸						
۱۹						
۲۰						



تعداد مدارس عادی سه مقطع که باید افزایش دهند (۴۰۰-۱۴۰۰)	تعداد هنرستانهایی که باید افزایش دهند (۴۰۰-۴۰۰)	تعداد براساس ۲ درصد	درصد هنرستانهای هیات امنایی موجود	تعداد کل هنرستانها	تعداد هنرستان و کارودانش هیات	درصد مدارس هیات امنایی به ۹۹-۴۰۰	تعداد مدارس هیات امنایی ۹۹- ۴۰۰	امار کل مدارس دولتی ۹۹-۴۰۰
۸	۴	۷	۰.۸۸	۳۳۹	۳	۱	۵۸	۴۹۵۵
۶	۰	۵	۵.۴۹	۲۵۵	۱۴	۲	۸۴	۴۴۴۲
۴	۳	۴	۰	۱۸۸	۰	۲	۴۵	۲۲۲۲
۴	۱	۹	۱.۸۱	۴۴۲	۸	۴	۱۵۸	۳۹۷۵
۰	۰	۲	۲.۵۶	۷۸	۲	۸	۹۱	۱۱۲۳
۴	۱	۳	۱.۳۱	۱۵۳	۲	۴	۴۵	۱۲۳۸
۳	۲	۳	۰.۶۸	۱۴۷	۱	۴	۵۵	۱۴۲۳
۰	۰	۲	۳.۳۳	۱۲۰	۴	۶	۹۷	۱۶۲۴
۴	۲	۲	۰	۱۱۷	۰	۲	۳۰	۱۶۹۵
۶	۸	۱۲	۰.۶۶	۶۰۳	۴	۱	۹۴	۷۷۰۶
۴	۲	۲	۰	۸۸	۰	۳	۵۱	۱۷۸۳
۲	۰	۸	۱۰۰.۵	۳۹۸	۴۰	۴	۲۹۹	۷۰۴۱
۴	۰	۲	۷.۸۷	۸۹	۷	۳	۵۴	۱۶۳۷
۰	۰	۲	۳.۰۶	۹۸	۳	۱۱	۷۶	۷۱۹
۳	۰	۴	۲.۶۵	۲۰۴	۵	۳	۱۹۰	۵۵۶۴
۵	۰	۷	۵.۲۲	۳۴۵	۱۸	۱۴	۳۳۸	۲۵۵۴
۴	۰	۶	۲.۳۳	۳۰۰	۷	۳	۸۲	۲۸۶۶
۶	۷	۹	۰.۴۲	۴۷۴	۲	۱	۶۲	۶۰۹۷
۶	۲	۲	۰	۱۱۲	۰	۳	۴۳	۱۴۲۱
۲	۰	۱	۶.۷۶	۷۴	۵	۴	۳۸	۹۱۹
۳	۱	۳	۱.۶	۱۲۵	۲	۲	۶۱	۲۷۶۹
۰	۴	۷	۰.۸۱	۳۶۹	۳	۵	۲۳۷	۴۵۰۴
۲	۲	۳	۰.۶۳	۱۵۹	۱	۴	۱۲۸	۳۳۲۷
۳	۰	۱	۲.۹	۶۹	۲	۳	۶۶	۲۲۰۲
۶	۴	۴	۰	۲۰۲	۰	۱	۲۸	۲۲۱۲
۴	۶	۶	۰	۳۰۰	۰	۲	۴۵	۲۸۸۲
۴	۳	۳	۰	۱۶۸	۰	۲	۶۰	۳۶۶۸
۴	۰	۷	۲.۵۴	۳۵۴	۹	۳	۱۰۷	۳۲۵۲
۰	۰	۲	۸.۵۵	۱۵۲	۱۳	۸	۱۳۸	۱۷۱۸
۰	۰	۵	۶.۵۵	۲۲۹	۱۵	۵	۱۶۰	۳۱۶۹
۵	۰	۳	۲.۷۴	۱۶۶	۴	۳	۷۴	۲۱۷۳
۰	۰	۲	۲.۸۶	۱۰۵	۳	۵	۵۷	۱۲۲۰
۱۰۶	۵۳	۳	۲.۵۳	۷۰۰۳	۱۷۷	۳.۳۶	۳۱۶۱	۹۴۱۱۲



	<p>۲۵</p>	<p><b>داشتن برنامه سالانه شامل فعالیت هایی از قبیل:</b>          - فعالیت های بهبود کیفیت برنامه های رسمی مدرسه،          - فعالیت های آموزشی و تربیتی و فوق برنامه،          - برگزاری دوره های آموزشی مناسب برای کارکنان،          با موضوع ایجاد فضای تعامل عاطفی و روانی و اخلاقی و تربیتی حداکثر با دانش آموزان با حفظ کرامت آنان          - آموزش کارکنان مدرسه در خصوص آشنایی با مسایل مرتبط با تحولات دوره رشدی دانش آموزان          - آموزش کارکنان مدرسه در خصوص چگونگی تعامل با دانش آموزان با نیازهای ویژه          - تقویت نظام مدیریتی و مالی مدرسه از طریق استفاده بهینه از فضای مدرسه و ظرفیت های قانونی مرتبط          - خدمات راهنمایی و مشاوره به اولیا و دانش آموزان،          - استفاده از فرصت ها و فضای مدرسه به پیشنهاد مدیران مدارس <b>حداکثر ۲۰ امتیاز</b>          - داشتن رویکرد طرح های ملی از جمله: تعالی یا تدبیر، جابرین حیان، جشنواره خوارزمی، هر دانش آموز یک مهارت ، بسته های تحولی و ... <b>فیز ۵ امتیاز</b></p>	<p>تهیه و تنظیم تقویم برنامه سالانه مدرسه با رویکرد <b>طرح های ملی وزارت آموزش و پرورش</b> با مشارکت شوراهای درون مدرسه و تصویب هیات امنا .</p>
	<p>۱۰</p>	<p><b>وجود نتایج:</b>          - انجام تست های روانشناختی          - دریافت و ثبت سنجش بدو ورود به مدرسه (برای پایه اول ابتدایی)          - دریافت نتایج طرح شهاب و ثبت آن در پرونده تحصیلی دوره متوسطه اول          - کارنامه های تحصیلی پایه های قبل          - نظر تخصصی مشاور مدرسه در مورد موضوعات درسی و غیر درسی هر دانش آموز          - و ...</p>	<p>تشکیل و تکمیل <b>پرونده تحصیلی - تربیتی</b> دانش آموزان در زمان مقرر و رفع نواقص آن</p>

۱۳۹۳  
۳۳  
۹  
۹

	۲۵	<p>شناسایی دانش آموزان دارای مشکلات جسمی و روانشناختی و معرفی محرمانه به کلبه دبیران و عوامل اجرایی مدرسه به منظور حسن سلوک با استفاده از مستندات پرونده (۱۰ امتیاز)</p> <p>-ارجاع دانش آموزان و اولیای نیازمند خدمات مشاوره ای به مشاور مدرسه و مراکز ذی صلاح با استفاده از مستندات پرونده (۵ امتیاز)</p> <p>-ایجاد تمهیدات لازم برای دانش آموزان چپ دست، کم بینا، کم شنوا، دانش آموزان با هوش بهر مرزی و ... (۱۰ امتیاز)</p>	<p>رصد <b>پرونده تحصیلی و تربیتی</b> دانش آموزان، و انجام مداخلات لازم از طرف مدرسه (مدیر، مشاوران، معاونان و معلمان)</p>	
	۵	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ایمن سازی فضاهای مدرسه</li> <li>- توجه به مبلمان حیاط مدرسه</li> <li>- رنگ آمیزی و زیبا سازی فضای مدرسه</li> <li>- فضای سبز</li> <li>- خط کشی زمین های ورزشی</li> <li>-</li> </ul>	<p>زیباسازی و ایمن سازی مدرسه</p>	
	۱۰	<p>- برخورداری از آزمایشگاه، کارگاه، سایت، فضای کلاس تربیت بدنی، کتابخانه، اتاق بهداشت و مشاوره، دفتر هیات امنا و انجمن اولیا و مربیان هر کدام یک امتیاز و برخورداری از هر کلاس هوشمند به ازای هر کلاس ۰,۵ امتیاز (حداکثر ۳ امتیاز)</p>	<p>ایجاد، توسعه و تجهیز فضا و کلاسهای هوشمند</p>	
	۱۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری نماز جماعت و رعایت شیوه نامه زنگ نماز و پخش اذان در فضای مناسب نمازخانه (۴ امتیاز)</li> <li>- برگزاری مسابقات مختلف با موضوع قران (قرائت، مقاهیم و...) (۳ امتیاز)</li> <li>- برگزاری نمایشگاه با موضوعات دینی و اعتقادی و مذهبی و ملی (۳ امتیاز)</li> <li>- برگزاری شب شعر، شاهنامه خوانی، حافظ خوانی، سعدی خوانی و ... (۲ امتیاز)</li> <li>- برگزاری جلسات کتابخوانی</li> <li>- و...</li> </ul>	<p>تقویت هویت دینی، ملی و تمدنی دانش آموزان</p>	

	۶	<p>علايق دانش آموزان و زيست بوم منطقه باشد (۳ امتياز)</p> <p>- انتخاب رئوس فوق برنامه با نظر شورای معلمان و تاييد و تصويب هيات امنای (۲ امتياز)</p> <p>- تاييد و تصويب از سوی شورای آموزش و پرورش شهرستان / منطقه که از طرف اداره آموزش و پرورش به مدرسه ابلاغ شده است و اطلاع رسانی به موقع آن به معلمان و دانش آموزان و اولیا قبل از شروع سال تحصیلی (۲ امتياز)</p> <p>فدگونه در صورتیکه برنامه هفتگی فوق برنامه بطور کامل مجزا از برنامه رسمی مدرسه نباشد، امتياز سایر بندها نیز لحاظ نمی گردد.</p>	<p><b>تهیه و تدوین برنامه هفتگی کلاس های فوق برنامه</b></p>
	۲	مشاهده مستندات	صدور ابلاغ برای اعضای هیات امنای براساس ماده ۲ آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی
	۱	مشاهده مستندات	تنظیم تقویم جلسات ماهانه اعضای هیات امنای
	۳	مشاهده صورتجلسات که دارای شرح مذاکرات و دستورکار باشد	برگزاری منظم جلسات هیات امنای مستقل از جلسات انجمن اولیا و مربیان ( حداقل ماهانه یک جلسه) و ثبت صورتجلسات
	۷	<p><b>مشاهده صورتجلسات هیات امنای:</b></p> <p>۱-بررسی و تصویب بودجه و اعتبارات سالانه مدرسه و تامین منابع و اعتبارات مورد نیاز (۲ امتياز)</p> <p>۲-بررسی و تصویب برنامه توسعه، تجهیز، تعمیر، نگهداری و تامین اعتبارات مورد نیاز مدرسه (۲ امتياز)</p> <p>۳-بررسی و تصویب ضوابط پرداخت کارانه، پاداش و حق الزحمه کارکنان و عوامل مدرسه ( بویژه عوامل کارآمد) جهت ارتقای کیفیت خدمات آنها در چهارچوب ضوابط شورای آموزش و پرورش شهرستان و منطقه (یک امتياز)</p> <p>۴-جذب و قبول کمک ها و هدایا از اشخاص حقیقی و حقوقی بصورت نقدی و غیرنقدی (یک امتياز)</p> <p>۵-نظارت بر نحوه هزینه ها و تصویب تراز مالی مدرسه (یک امتياز)</p>	<p>عملکرد نظارتی هیات امنای در نحوه تامین، جذب و هزینه کرد درآمدهای مدرسه ( مطابق بندهای ۲، ۵، ۱۲، ۱۳ و ۱۴ ماده ۳ آیین نامه موضوع وظایف و اختیارات هیات امنای)</p>

۱۵  
۶۴



	۵	<p>از ۷۰ درصد، (۵ امتیاز)</p> <p>- تامین منابع مالی از سوی از سوی هیات امنای بین</p> <p>۵۰ الی ۷۰ درصد (۴ امتیاز)</p> <p>- تامین منابع مالی از سوی از سوی هیات امنای بین</p> <p>۳۰ الی ۵۰ درصد (۳ امتیاز)</p> <p>- تامین منابع مالی از سوی از سوی هیات امنای کمتر</p> <p>از ۳۰ درصد (۲ امتیاز)</p> <p>- عدم تامین منابع از سوی هیات امنای ۰ امتیاز</p>	<p>تامین منابع مالی مورد نیاز مدرسه برای کلاس های فوق برنامه و هزینه های جاری مدرسه</p>
	۵	<p>- برگزاری اردوها با مشارکت اولیا و دانش آموزان</p> <p>- اداره بوفه یا تعاونی توسط دانش آموزان</p> <p>- نظر سنجی در ارتباط با عملکرد عوامل آموزشی مدرسه از اولیای دانش آموزان</p> <p>- نظر سنجی از عملکرد مدیریت و هیات امنای مدرسه از اولیای دانش آموزان</p> <p>- مشارکت دانش آموزان و اولیا در برگزاری برنامه های ملی و مذهبی</p> <p>- و ...</p>	<p>اجرای پیشنهادها، طرحها و برنامه های شوراها و انجمن های درون مدرسه ای (بند ۴ ماده ۳ آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی) در خصوص:</p>
	۹	<p>- عضویت حداکثری دانش آموزان در پژوهش سراها (۴ امتیاز)</p> <p>- عضویت دانش آموزان در کتابخانه های عمومی (۲ امتیاز)</p> <p>- ارتباط هدفمند مدرسه با فرهنگسراها، پایگاه های بسیج، شوراباری های محله، سالن های ورزشی و ... (۳ امتیاز)</p>	<p>فراهم آوردن زمینه تعامل نهادهای فرهنگی و اجتماعی پیرامون مدرسه، مؤثر در فرایند تربیتی دانش آموزان. (بند ۶ ماده ۳) و تبدیل مدرسه به کانون تربیتی محله</p>
	۲	<p>مشاهده مستندات (در صورت وجود مصوبه در صورتجلسه هیات امنای امتیاز کامل لحاظ می گردد)</p>	<p>اقدام درخصوص استفاده از نیروی انسانی کارآمد غیررسمی موردنیاز، صرفاً در قالب خرید خدمات آموزشی و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، بدون ایجاد هرگونه تعهد استخدامی و بار مالی مازاد بر تخصیص ابلاغی برای دولت. (بند ۱۱ ماده ۳)</p>
	۳	<p>در صورت مشاهده ارائه گزارش عملکرد هیات امنای تایید شده از سوی اداره آموزش و پرورش امتیاز کامل لحاظ می گردد</p>	<p>تهیه گزارش عملکرد هیات امنای توسط دبیر هیات امنای به اولیای دانش آموزان و آموزش و پرورش شهرستان، منطقه یا ناحیه</p>

۱۶  
۱۸



	شماره	موضوع	شرح
	۵	<p><b>از قبیل:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری دوره آموزشی قرآن در رشته های قرانت، مفاهیم و حفظ</li> <li>- برگزاری اردوهای زیارتی</li> <li>- برگزاری مراسمات مذهبی و مناسبتی</li> </ul> <p>و...</p>	<p>اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت اعتقادی ، عبادی و اخلاقی ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>
	۵	<p><b>از قبیل:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری دوره آموزش کمک های اولیه و همکاری با مؤسسات مقابله با حوادث غیر مترقبه</li> <li>- برگزاری مسابقات ورزشی مختلف در قالب المپیادهای درون مدرسه ای</li> <li>- اجرای طرح سنجش ساختار قامتی</li> <li>- آموزش بازیهای بومی و محلی، بازیهای گروهی و ...</li> <li>- حقوق محیط زیست</li> <li>- آزمایشگاه علوم</li> <li>- و ...</li> </ul>	<p>طراحی و اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت زیستی و بدنی ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>
	۵	<p><b>از قبیل:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- آموزش مهارت تربیت شهروند مناسب</li> <li>- برگزاری بازدید و اردو (داخل و یا خارج از شهر) با رویکرد تقویت تعاملات اجتماعی</li> <li>- برگزاری کلاس مشاوره و روان شناسی</li> <li>- آموزش مهارت های زندگی ( از قبیل: تصمیم گیری ، همدلی، مدیریت هیجانات و استرس، تفکر خلاقانه، تفکر نقادانه، حل مساله، جرات ورزی و نه گفتن، کنترل خشم، ادب، نظم و انضباط فردی و اجتماعی )</li> </ul> <p>و...</p>	<p>طراحی و اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت اجتماعی ، سیاسی ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>

	۵	<ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری نمایشگاه از دستاوردهای هنری دانش آموزان</li> <li>- برگزاری کلاس های هنری (خط، نقاشی، قصه نویسی، نمایش، سرود، نمایشنامه نویسی، کاریکاتور، کارهای تصویری، طراحی و...)</li> <li>- و ...</li> </ul>	<p>طراحی و اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت زیبا شناختی و هنری ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>	
	۵	<p><b>از قبیل:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری دوره تعمیرات رایانه</li> <li>- برگزاری دوره های آموزشی خیاطی</li> <li>- برگزاری دوره تعمیرات موبایل</li> <li>- آموزش آشنایی با مشاغل</li> <li>- آموزش پرورش گل و گیاه</li> <li>- آموزش انواع کاردستی ها</li> <li>- استنارت آب ها</li> <li>- و ...</li> </ul>	<p>طراحی و اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت اقتصادی و حرفه ای ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>	
	۵	<p><b>از قبیل:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- برگزاری کلاس های جبرانی و مکمل آموزشی</li> <li>- برگزاری کلاس های تقویت پایه علمی</li> <li>- برگزاری دوره روش صحیح مطالعه و تمرکز فکر</li> <li>- برگزاری دوره های آمادگی مسابقات علمی</li> <li>- برگزاری کلاس آموزش زبان های خارجی و مکالمه</li> <li>- برگزاری دوره آموزشی رایانه از مقدماتی تا عالی</li> <li>- برگزاری اردوهای مطالعاتی و کتابخوانی</li> <li>- تولید نشریات دانش آموزی</li> <li>- برگزاری کلاس نجوم و ریاتیک</li> <li>- آموزش سواد رسانه ای</li> <li>- و ...</li> </ul>	<p>طراحی و اجرای کلاس های فوق برنامه در ساحت علمی و فناوریانه ( متناسب با دوره های سنی دانش آموزان )</p>	

	به حروف				

### توجه:

- مدارسسی که از مجموع ۱۶۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۱۳۰ امتیاز گردند، در سطح یک قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۱۰۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارسسی که از مجموع ۱۶۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۱۱۵ امتیاز گردند، در سطح ۲ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۸۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارسسی که از مجموع ۱۶۰ امتیاز کمتر از ۱۱۵ امتیاز کسب نمایند، در سطح ۳ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۶۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.

