

- ۱۱- کاربری (اپراتوری) فنی از جمله نور، صدا و تصویر توسط افراد معرفی شده از گروه تنها با هماهنگی مدیر فنی و واحد هماهنگی مجموعه تئاتر شهر ممکن خواهد بود. در این باره گروه می‌بایست درباره مهارت اپراتور در به کارگیری تجهیزات و ادوات مکانیکی و الکترونیکی نور، صدا و تصویر تضمین فنی ارائه دهد.
- ۱۲- در صورتی که گروه بخواهد از کارکنان فنی و اداری مجموعه تئاتر شهر، به عنوان طراح و همکار فنی و هنری بهره ببرد باید مراتب را به آگاهی ریاست مجموعه برساند.
- ۱۳- گروه اجرایی و طراحان گروه می‌بایست در روز جلسه هماهنگی پلان طراحی صحنه و در صورت حضور طراحان نور به غیر از طراحان مجموعه، پلان نوری اجرا را ارائه دهد.
- ۱۴- با توجه به اینکه امکانات نور، صدا و تصویر بر اساس امکانات و ابعاد هر سالن تعریف شده است، لذا در خواست تجهیزات فنی مازاد بر امکانات موجود سالن نیازمند بررسی مدیر فنی و تأیید مدیر مجموعه است. بدیهی است در خصوص درخواست تجهیزات مازاد اولویت با گروهی است که پیش‌تر جلسه هماهنگی را گذرانده باشد.
- ۱۵- به کارگیری تمامی کارکنان مجموعه تئاتر شهر به عنوان همکار اقتصادی (تهیه‌کننده، مدیر تولید و مدیر تبلیغات و بازاریابی) برای تمام گروه‌هایی که نمایش خود را در تئاتر شهر اجرا می‌کنند ممنوع است.
- ۱۶- در صورت درج طراحان هنری اجرا در پوستر نمایش، می‌بایست نام کلیه طراحان اعم از طراح نور، طراح گریم نیز در پوستر قید شود.
- ۱۷- پخش تبلیغات نمایش‌های در حال اجرا در شبکه‌های غیر رسمی و ماهواره‌ای ممنوع بوده و مجوز اجرای نمایش منوط به رعایت این مهم است. همچنین تا قبل از دریافت مجوز تبلیغات از سوی شورای ارزشیابی و نظارت بر نمایش و ارائه آن به تئاتر شهر، تبلیغات نمایش امکان‌پذیر نیست.
- ۱۸- هرگونه تاخیر در روز شروع اجرا بر اساس زمان‌بندی اعلام شده می‌بایست با هماهنگی ریاست مجموعه صورت پذیرد. این تاخیر به هر علتی که رخ داده باشد اطلاع‌رسانی عمومی خواهد شد.
- ۱۹- تعطیل کردن یک یا چند روز اجرا در دوره اختصاص یافته برای نمایش می‌بایست با اطلاع و تأیید ریاست مجموعه تئاتر شهر صورت پذیرد. بر این اساس به ازای روزهایی که گروه به دلایل مربوط با خود اجرا نکرده باشد به شمار اجراهای او افزوده نخواهد شد.
- ۲۰- اجرای ویژه عکاسان می‌بایست از پیش، طی درخواستی مکتوب ارائه و پس از موافقت ریاست مجموعه برنامه‌ریزی و اعلام شود. (مجموعه تئاتر شهر تنها پذیرای عکاسان عضو انجمن عکاسان خانه تئاتر و عکاسان رسانه‌های معتبر است).
- ۲۱- تصویربرداری از نمایش تنها در روز غیر تعطیل اجرایی تئاتر شهر ممکن خواهد بود. گروه اجرایی متعهد می‌شود زمان و شرایط تصویربرداری را در آغاز اجرای عمومی به اطلاع واحد هماهنگی برساند و با تعیین یک روز مقرر پیش از اجرای عمومی تصویربرداری انجام خواهد شد.
- ۲۲- تمامی اقلام تبلیغاتی اعم از پوستر، بروشور، بنر، بیلبرد و تیزر (آگهی تصویری) پس از کسب مجوز قانونی از شورای ارزشیابی و نظارت بر نمایش منتشر خواهد شد.
- ۲۳- گروه نمایشی موظف به تحویل تعداد ۵ عدد پوستر و ۵ عدد بروشور نمایش به همراه فایل آن به روابط عمومی مجموعه تئاتر شهر است.
- ۲۴- گروه اجرایی می‌تواند در طول اجرای نمایش یک نفر را به عنوان عکاس گروه به روابط عمومی معرفی کند.
- ۲۵- اعلام خبر اجرای عمومی در خبرگزاری‌ها و مطبوعات تنها در زمان تأیید نهایی اجرا ممکن خواهد بود.
- ۲۶- میزان اعمال تخفیف (جزئی و نیم بها) بلیط نمایش در توافق میان گروه و مجموعه تئاتر شهر تعیین خواهد شد.
- ۲۷- در صورتی که گروه نوبت اجرای خود را در فصل اجرا بدون دلیلی موجه از دست بدهد تضمینی برای تجدید وقت و یا دادن زمان دیگری برای اجرا در همان فصل اجرایی وجود نخواهد داشت.

نو  
 ۱۱  
 ۲  
 ۱۴۱